

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Nome</b>                           | Pipino Claudia  |
| <b>Data di nascita</b>                | 19/04/1957  |
| <b>Qualifica</b>                      | Responsabile Posizione Organizzativa  |
| <b>Amministrazione</b>                | COMUNE DI NICHELINO   |
| <b>Incarico attuale</b>               | Posizione Organizzativa - Area Servizi alla Persona - Uffici Attività Economiche/Lavoro/Politiche Sociali |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 0116819681  |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 0116819572  |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | claudia.pipino@comune.nichelino.to.it   |

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| <b>Titolo di studio</b>   | Diploma di Scuola Media Superiore : Maturità tecnica   |                 |                 |                 |          |            |            |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|----------|------------|------------|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   |  |                 |                 |                 |          |            |            |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   | - Dal 12.01.1977 al 1981: presso i Servizi Demografici; dal 1981 al 30.09.1999: presso uffici del Dipartimento Territorio: Espropri, Urbanistica, Progettazione LL.PP.; dal 1.10.1999: presso Ufficio Attività Economiche/Lavoro; dal 29.01.2009 Posizione Organizzativa Ufficio Attività Economiche/Lavoro/Politiche Sociali - COMUNE DI NICHELINO  |                 |                 |                 |          |            |            |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | <table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>  | Lingua          | Livello Parlato | Livello Scritto | Francese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua  | Livello Parlato  | Livello Scritto |                 |                 |          |            |            |
| Francese  | Scolastico   | Scolastico      |                 |                 |          |            |            |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>   | - Conoscenza applicativi: Word, Excel, Power Point, Internet.  |                 |                 |                 |          |            |            |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> | - Partecipazione al corso di "Comunicazione e facilitazione interculturale" - E.N.Gi.M. 2008. Partecipazione al corso di "Organizzazione e gestione eventi : Livello base ed avanzato" 2008. Partecipazione al corso "Il bilancio sociale : fondamenti teorici e metodologie operative" - Consorzio Gamma Servizi 2007. Partecipazione al corso "Informatica utente moduli 5 6 7 ECDL" - I.T.I.S. Maxwell 2006. Partecipazione al corso di Formazione manageriale del Dipartimento della Funzione Pubblica Campus Cantieri (corso Master) 2005. Partecipazione al corso di formazione "Problem solving" - Mappa formazione manageriale Provincia di Torino 2004. Partecipazione al corso "Capacità relazionali in Azienda" - IAL 2004. Partecipazione al corso |                 |                 |                 |          |            |            |

## **CURRICULUM VITAE**

di "Competenze comunicativo-relazionali nel Sistema Qualità della P.A." - IAL 2002/2003.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI NICHELINO

dirigente: Pipino Claudia

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Area Servizi alla Persona - Uffici Attività Economiche/Lavoro/Politiche Sociali

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------|--------------------|
| € 0,00              | € 0,00                | € 0,00                    | € 0,00                    | € 0,00 | € 0,00             |

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti